

Приложение № 1
 Утверждено приказом директора
 ГБУ «КЦСОН
 Дальнеконстантиновского района»
 от 26.12.2018г. № 95 - оп

**План
 по противодействию коррупции
 ГБУ «КЦСОН Дальнеконстантиновского района» на 2019г.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	Разработка и утверждение локальных актов в сфере противодействия коррупции	В течение срока плана	Царева С.Н., директор
2	Актуализация локальных актов Учреждения в целях приведения в соответствие с изменениями законодательства Российской Федерации и Нижегородской области в сфере противодействия коррупции	В течение срока плана	Царева С.Н., директор
3	Организация учета обращений граждан и юридических лиц о коррупционных и иных неправомерных действиях работников Учреждения поступающих посредством: - личного приема руководителем Учреждения; - обращений, направленных через официальный сайт Учреждения	В течение срока плана	Царева С.Н., директор
4	Организация работы по привлечению общественного совета при Учреждении к антикоррупционной деятельности	В течение срока плана	Царева С.Н., директор
5	Организация и проведение социологических исследований отношения к коррупции среди работников Учреждения	В течение срока плана	Падерина С.И., заместитель директора
6	Принятие мер по соблюдению работниками Учреждения положений Кодекса этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания	Постоянно	Царева С.Н., директор, Падерина С.И., заместитель директора
7	Организация и проведение работы по исключению конфликта интересов (работа по выявлению аффилированных связей)	В течение срока плана	Царева С.Н., директор
8	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонения руководителя Учреждения к совершению коррупционных правонарушений	По мере поступления уведомлений	Царева С.Н., директор
9	Обеспечение информационного наполнения специализированного раздела официального сайта Учреждения «Противодействие коррупции» по вопросам реализации антикоррупционной политики и поддержание его в актуальном состоянии	постоянно	Волкова Н.И., программист
10	Обеспечение возможности размещения физическим и юридическим лицами на	постоянно	Волкова Н.И., программист

	официальном сайте Учреждения информации (жалоб) о ставших им известными фактах коррупции		
11	Регулярная актуализация информации по вопросу противодействия коррупции, размещаемой на стенде в здании Учреждения	постоянно	Падерина С.И., заместитель директора
12	Оперативное информирование о результатах служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных проступков и принятых мерах	по мере выявления коррупционных проступков	Падерина С.И., заместитель директора
13	Систематический анализ показателей деятельности Учреждения в соответствии с фактическими результатами	1 раз в квартал	Падерина С.И., заместитель директора
14	Осуществление контроля целевого использования бюджетных средств	постоянно	Царева С.Н., директор
15	Обеспечение контроля исполнения бюджета	постоянно	Царева С.Н., директор
16	Мониторинг, выявление и устранение коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности по размещению государственных заказов	по мере размещения заказа	Падерина С.И., заместитель директора, Волкова Е.Л., главный бухгалтер
17	Обеспечение обратной связи на обращение граждан по предоставлению социальных услуг населению	по мере поступления	Заведующие отделениями
18	Контроль соответствия государственных услуг, оказываемых ГБУ «КЦСОН Дальнеконстантиновского района» фактическим услугам, оказываемым Учреждением	постоянно	Падерина С.И., заместитель директора, заведующие отделениями
19	Корректировка должностных инструкций работников при введении либо изменении административных регламентов исполнения государственных функций или предоставления государственных услуг	по мере необходимости	Царева С.Н., директор, Жуина Ю.В., специалист по кадрам
20	Обеспечение контроля над соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности	постоянно	Падерина С.И., заместитель директора
21	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции	по мере поступления	Царева С.Н., директор
22	Информационное наполнение сайта по порядку и условиям предоставления, исполнению государственных услуг гражданам	постоянно	Волкова Н.И., программист, заведующие отделениями
23	Осуществление контроля за исполнением настоящего плана и предоставление министру социальной политики Нижегородской области отчета о ходе его реализации и предложений по совершенствованию деятельности по противодействию коррупции в Учреждении.	Декабрь 2019 года	Царева С.Н., директор