

**План мероприятий по предупреждению коррупции, реализуемый
Учреждением**

Направление	Мероприятие
<p>Нормативное обеспечение, закрепление стандартов</p>	<p>-разработка и принятие локальных актов учреждения в сфере противодействия коррупции; -введение договоров, связанных с хозяйственной деятельностью Учреждения, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки)</p>
	<p>-введение в трудовые договоры работников Учреждения антикоррупционных положений, а также в должностные инструкции обязанностей работников Учреждения, связанных с предупреждением коррупции.</p>
<p>Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</p>	<p>-введение процедуры информирования работником Учреждения руководителя Учреждения и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений; -введение процедуры информирования работником Учреждения руководителя Учреждения и своего непосредственного руководителя оставшей известной работнику Учреждения информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Учреждения, контрагентами Учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений; -введение процедуры информирования работником Учреждения руководителя Учреждения и своего непосредственного руководителя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов; -введение процедур защиты работников Учреждения, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения.</p>
<p>Обучение и информирование работников Учреждения</p>	<p>-ознакомление работников Учреждения под роспись с локальными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении, при приеме на работу, а также при принятии локального акта; -проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции; - организация индивидуального консультирования</p>

	работников Учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, исполнения обязанностей.
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Учреждения требованиям антикоррупционной	- осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур; - осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета; - осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками,
политики организации	представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам.
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

³ На основании Положения об антикоррупционной политике учреждения принимается План мероприятий по предупреждению коррупции